



29 мая 2025 г. № 22 - ДГО
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – «ГОРОД ТУЛУН»
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ВОСЬМОГО СОЗЫВА
Р Е Ш Е Н И Е

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ ПО
УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ,
СОБЛЮДЕНИЮ ЗАПРЕТОВ И ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИЦАМИ,
ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В
ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», статьями 24, 25, 27, 30, 30¹, 37, 43 Устава муниципального образования – «город Тулун», Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить:

- 1) Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» согласно приложению № 1 к настоящему решению;
- 2) состав комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в

органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2. Отменить:

1) решение Думы городского округа от 06.04.2015 № 06-ДГО «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун»»;

2) решение Думы городского округа от 05.09.2017 № 13-ДГО «О внесении изменений в Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун»»;

3) решение Думы городского округа от 01.03.2018 № 04-ДГО «О внесении изменений в Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун»»;

4) решение Думы городского округа от 02.07.2015 № 17-ДГО «О комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун»»;

5) решение Думы городского округа от 26.06.2020 № 23-ДГО «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 02.07.2015 № 17-ДГО «О комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун»»;

6) решение Думы городского округа от 31.05.2023 № 19-ДГО «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 02.07.2015 № 17-ДГО «О комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун»».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Тулунский вестник», разместить на официальных сайтах Думы городского округа муниципального образования – «город Тулун» и МУ «Администрация городского округа муниципального образования – «город Тулун»

Председатель Думы городского округа

А.В. Счастливцев

Мэр города Тулуна

М.И. Гильдебрант



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, СОБЛЮДЕНИЮ ЗАПРЕТОВ И ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением о комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» (далее - Положение), определяется порядок формирования и деятельности при Думе городского округа муниципального образования – «город Тулун» комиссии по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» (далее - Комиссия), основания для проведения заседаний Комиссии, решения по итогам рассмотрения вопроса.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Тулуна, в том числе настоящим Положением.

1.3. Основной задачей Комиссии является содействие Думе городского округа:

1) в обеспечении соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун», ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;

2) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

1.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением запретов и ограничений, требований о предотвращении и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, исполнении обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", и другими федеральными законами, в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

1.5. Под информацией в настоящем Положении понимается: заявление, уведомление и иные материалы, документы, свидетельствующие о нарушении

требований соблюдения запретов и ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и другими федеральными законами, в отношении лиц, замещающих муниципальные должности.

1.6. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные сообщения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

2.1. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые Комиссией.

Состав Комиссии утверждается решением Думы городского округа согласно приложению № 2 к настоящему решению.

2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. В состав Комиссии входят:

1) заместитель председателя Думы городского округа (председатель Комиссии);

2) лица, замещающие муниципальные должности - 3 представителя;

3) должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Думе городского округа - 1 представитель;

4) муниципальный служащий Думы городского округа - 1 представитель (секретарь Комиссии);

5) должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений либо иное должностное лицо правового управления МУ «Администрация городского округа муниципального образования – «город Тулун» (далее – администрация городского округа) (по согласованию с администрацией городского округа) - 1 представитель;

6) представитель Тулунской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов.

Глава 3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ, РЕШЕНИЯ ПО ИТОГАМ РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСА

3.1. Основаниями для проведения заседания Комиссии в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, являются:

1) информация о неисполнении требований, предусмотренных Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

2) информация о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

3) заявление лица, замещающего муниципальную должность, о

невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5) заявление Губернатора Иркутской области о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности (далее – заявление Губернатора);

6) уведомление лица, замещающего муниципальную должность о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

3.2. Поступившая информация должна содержать основания для проведения заседания Комиссии, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, а также фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, замещающего муниципальную должность и замещаемую им муниципальную должность;

3.3. Уведомление, указанные в подпунктах 4, 6 пункта 3.1 настоящего Положения, рассматривается Комиссией по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун» в порядке и сроки, установленные Положением о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании – «город Тулун», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», утвержденным решением Думы городского округа от 06.05.2025 № 16-ДГО (далее – Порядок).

3.4. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений, указанных в подпунктах 4, 6 пункта 3.1 настоящего Положения, Комиссия по урегулированию конфликта интересов, соблюдению запретов и ограничений лицами, замещающими муниципальные должности, имеет право проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность, направившем уведомление, получать от него письменные пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

3.5. Мотивированное заключение должно содержать:

- 1) информацию, изложенную в обращении или уведомлении, указанную в подпунктах 4, 6 пункта 3.1 настоящего Положения;
- 2) информацию, полученную от государственных органов, органов местного

самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, указанного в подпунктах 4, 6 пункта 3.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 16 Порядка, пунктом 3.9 настоящего Положения или иного решения в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Положения.

3.6. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпунктах 1 - 2 пункта 3.1 настоящего Положения, Комиссия устанавливает (признает) факт наличия или отсутствия в действиях лица, замещающего муниципальную должность, нарушений, указанных в подпунктах 1 - 2 пункта 3.1 настоящего Положения.

В случае установления (признания) Комиссией факта наличия в действиях лица, замещающего муниципальную должность нарушений, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3.1 настоящего Положения, Комиссия рекомендует Думе применить к лицу, замещающему муниципальную должность конкретную меру ответственности.

3.7. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 3 пункта 3.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными.

В этом случае Комиссия рекомендует Думе применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

3.8. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 5 пункта 3.1 настоящего Положения, Дума городского округа принимает соответствующее решение в соответствии с Порядком принятия решения о применении к депутату Думы городского округа муниципального образования – «город Тулун», мэру городского округа муниципального образования – «город Тулун», мер ответственности, указанных в части 7³⁻¹ статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и (или) Положением о досрочном прекращении полномочий органов местного самоуправления, депутатов Думы городского округа и выборных должностных лиц муниципального образования – «город Тулун».

3.9. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 6 пункта 3.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун», обстоятельств и невозможностью соблюдения им ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;

2) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования – «город Тулун», обстоятельств и невозможностью соблюдения им ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

3.10. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 3, 6 пункта 3.1 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 3.7, 3.9 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

Глава 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, указанной в пункте 3.1 настоящего Положения:

1) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 календарных дней со дня поступления указанной информации в Комиссию, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3, 4, 5 пункта 3.1 настоящего Положения.

Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в подпункте 3 пункта 3.1 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Комиссия обязана рассмотреть заявление, указанное в подпункте 5 пункта 3.1 настоящего Положения, в течение 10 календарных дней со дня поступления этого заявления в Комиссию.

Днем поступления информации в Комиссию является день вручения информации под роспись председателю (в его отсутствие заместителю председателя) Комиссии.

2) организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении ограничений и запретов, исполнении обязанностей, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает поступившие ходатайства и принимает по ним решения;

4) запрашивает пояснения у лица, замещающего муниципальную должность в случае рассмотрения заявления Губернатора, указанного в подпункте 5 пункта 3.1 настоящего Положения, а также по своему усмотрению в иных случаях.

4.2. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении им ограничений и запретов, исполнении обязанностей. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность указывает в заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами 3, 4, 6 пункта 3.1 настоящего Положения.

4.3. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность в следующих случаях:

1) если в заявлении или уведомлении, предусмотренном подпунктами 3, 4, 6 пункта 3.1 настоящего Положения, не содержится указания о намерении лица,

замещающего муниципальную должность лично присутствовать на заседании Комиссии;

2) если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии, надлежащим образом извещен о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

4.4. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

4.5. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.6. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания Комиссии заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний Комиссии с участием только членов Комиссии, замещающих муниципальные должности в Думе городского округа, недопустимо.

4.9. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

4.10. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

4.11. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.12. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

4.13. В протоколе заседания Комиссии указывается:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании Комиссии;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), должности лица, замещающего муниципальную должность в отношении которого рассматривается вопрос;

3) предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность и других лиц по существу рассматриваемого вопроса;

5) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Думу городского округа;

7) другие сведения, имеющие отношение к рассматриваемому вопросу;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

4.14. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной

форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии, и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность в отношении которого рассматривался вопрос.

4.15. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются председателю Думы городского округа, полностью или в виде выписок из него – лицу, замещающему муниципальную должность, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

4.16. Выписка из протокола заседания Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Думы, приобщается к личному делу лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении им ограничений и запретов, исполнения обязанностей.

Приложение № 2
к решению Думы городского округа
от 29 05 2025г. № 22 -ДГО

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ,
СОБЛЮДЕНИЮ ЗАПРЕТОВ И ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – «ГОРОД ТУЛУН»**

Председатель комиссии:		
1. Замаратских Сергей Александрович	- заместитель председателя Думы городского округа	
Заместитель председателя комиссии:		
2. Кузнецова Екатерина Владимировна	- депутат Думы городского округа	
Секретарь комиссии:		
3. Павлова Жанна Валерьевна	- консультант аппарата Думы городского округа	
Члены комиссии:		
4. Абросимова Людмила Сергеевна	- депутат Думы городского округа	
5. Лепёхина Наталья Алексеевна	- начальник юридического отдела аппарата Думы городского округа	
6. Метляев Григорий Валерьевич	- депутат Думы городского округа	
7. Силицкая Юлия Андреевна	консультант Правового управления администрации городского округа	
8. Устинова Наталья Владимировна	председатель Тулунской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (либо представитель по согласованию)	